



Stedelijke Cultuurraad Ieper

Puntenverdeling

Werkingssubsidie - Werkgroep geschiedenis



De werkingssubsidie bestaat uit een basisgedeelte en een variabele gedeelte. Het variabele gedeelte is afhankelijk van de werking van de vereniging. Het wordt bepaald door het aantal en de aard van de (culturele) activiteiten. Voor elke werkgroep van de cultuurraad geldt een andere puntenverdeling. Onderstaande puntenverdeling geldt voor de werkgroep geschiedenis.

Activiteit	Aantal punten
Bijwonen van de algemene vergadering van de cultuurraad	2
Bijwonen van de werkgroepvergaderingen van de cultuurraad (max. twee per jaar)	2
Organisatie van een werkgroepactiviteit	5
Eigen digitale communicatiekanalen	4
Publicatie (genre boek)	40
Vormende activiteit in eigen organisatie	5
Tijdschrift	1 punt per 4 bladzijden A4
Overige verenigingsactiviteiten	1

Activiteit in eigen organisatie

een activiteit op eigen initiatief; activiteit die met eigen leden volledig zelf wordt voorbereid, uitgewerkt en voorgesteld, met eigen promotie en eigen financiële verantwoordelijkheid. Indien verschillende verenigingen samenwerken, geeft de hoofdorganisator de activiteit op als eigen activiteit tenzij elke vereniging gelijkwaardig het initiatief neemt, gelijkwaardig het initiatief organiseert en promoot en gelijkwaardig de financiële verantwoordelijkheid draagt (in dat geval geeft elke vereniging de activiteit op als eigen activiteit).

Vormende activiteiten

voordrachten met spreker, debatavonden met moderator, podiumactiviteiten, filmavonden, tentoonstellingen, presentatiedagen, daguitstappen met gids, quiz, cursussen/lessenreeksen. Bij een lessenreeks (i.e. waarvoor in éénmaal ingeschreven moet worden) mag elke activiteit in de reeks apart geteld worden aan de helft van de punten.

Overige verenigingsactiviteiten

nevenactiviteiten zoals een jaarlijkse maaltijd, nieuwjaarsreceptie, fietstocht. Hieronder vallen geen repetities, vergaderingen, wekelijkse activiteiten...: deze zijn vervat in de basissubsidie. Het moet gaan om een activiteit waarbij de vereniging als dusdanig vermeld is (en effectief ook de organisator is).

Website

Voor een website moeten volgende onderdelen zeker terug te vinden zijn: algemene info over de vereniging; een actuele, regelmatig bijgewerkte agenda van de vereniging; de contactgegevens van de vereniging met minimum één e-mailadres. De site moet een eigen website zijn (geen onderdeel van een website van een koepelvereniging).

Tijdschrift

volledig eigen tijdschrift van de vereniging dat verschijnt voor onbepaalde tijd met minstens twee edities per jaar. Een tijdschrift moet minstens 80% redactionele artikelen bevatten. Een tijdschrift kan zowel op papier als elektronisch verschijnen. Een ledenblad of nieuwsbrief komt niet in aanmerking hiervoor.